

## PR-менеджер

**Аналитический центр НАФИ** работает на рынке социологических и маркетинговых исследований более 15 лет. Наши клиенты — это крупнейшие российские и международные компании, органы государственной власти, институты развития (Всемирный банк, ОЭСР и др.).

Уникальная особенность НАФИ — интересные и сложные проекты в различных сферах (финансы, информационные технологии, транспорт, туризм, строительство, социальная сфера, человеческий капитал, маркетинговые исследования).

### Обязанности:

- Участие в разработке и подготовке коммуникационной стратегии
- Подготовка пресс-релизов на основе результатов исследований
- Размещение материалов на сайте и в соцсетях
- Подготовка и проведение email-рассылок
- Работа со СМИ (питчинг инфоповодов, рассылки пресс-релизов, организация интервью)
- Редактура и корректура различных типов коммуникационных материалов (отчеты, брошюры)
- Подготовка тезисов для выступлений сотрудников компании на внешних мероприятиях
- Организация пресс-мероприятий (бронирование площадки, приглашение СМИ, передача информации спикерам)
- Составление ТЗ, контроль работы аутсорсеров (дизайнер, техподдержка сайтов)

### Требования:

- Самостоятельность, ответственность, выполнение задач «под ключ»
- Высшее образование: журналистика, PR, социология, филология
- Развитые навыки написания и редактирования текстов, в том числе аналитических (работа с таблицами данных), навыки редакторской правки
- Навыки работы в digital: контент-менеджмент сайта, знание основ SMM, работа с рекламными кабинетами будет плюсом
- Опыт организации пресс-мероприятий
- Опыт взаимодействия со СМИ, наличие контактов в деловых федеральных СМИ

### Условия:

- Полный рабочий день
- Заработная плата по результатам собеседования, в зависимости от опыта и квалификации кандидата
- Оформление по ТК РФ, оплачиваемый отпуск, б/лист
- Регулярное дополнительное обучение (тренинги, мастер-классы)
- Участие в профессиональных конференциях и семинарах
- Место работы – м. Белорусская

Высылайте свое резюме на [gorbacheva@nafi.ru](mailto:gorbacheva@nafi.ru). Если у Вас возникли вопросы, связанные с вакансией, пожалуйста, свяжитесь с нами по телефону +7 (495) 982-50-27 (доб.724).

**Уважаемые соискатели, просьба при отклике присылать сопроводительное письмо с кратким изложением релевантного позиции профессионального опыта.**